

## СОДЕРЖАНИЕ

### ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

Далее в тексте настоящего Регламента и применительно к содержанию его положений используются следующие термины, определения и сокращения:

### ГЛАВА 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОВЕДЕНИЯ СОРЕВНОВАНИЙ

#### Статья 1.1. Цели проведения Соревнований

Соревнования проводится в целях:

- Развития хоккея и его дальнейшей популяризации.
- Организации спортивного досуга граждан.
- Привлечения к активным занятиям хоккеем детей, подростков, молодежи и других категорий населения.

#### Статья 1.2. Задачи проведения Соревнований

Задачами проведения Соревнований являются:

- Определение команды – победительницы и призеров Соревнований.
- Повышение уровня мастерства хоккеистов.
- Повышение профессионального уровня арбитров, обслуживающих хоккейные матчи.
- Повышение уровня профессиональной подготовленности тренерских кадров.
- Развитие инфраструктуры любительских хоккейных команд.

### ГЛАВА 2. РУКОВОДСТВО СОРЕВНОВАНИЯМИ

#### Статья 2.1. Регламент Соревнований

Организация и проведение Соревнований осуществляются в соответствии с требованиями Официальной книги Правил, утвержденной ИИХФ 2018-2022г.г., Правилами вида спорта "Хоккей", утвержденными Министерством спорта Российской Федерации от 20.09.2020 №627, Положения и Регламента.

Настоящий Регламент устанавливает единый порядок проведения всех Соревнований по хоккею, проводимых Лигой.

Регламент соревнований – основополагающий документ для всех участников, принимающих участие в Соревнованиях. Редактируется и рассматривается Правлением Лиги. Определяет условия и порядок участия хоккейных команд, хоккеистов, тренеров, судей, руководителей и иных должностных лиц команд и Лиги в Соревнованиях.

Настоящий Регламент является общим для всех Соревнований, проводимых Лигой.

Действует с начала и до окончания соревнований.

Даты начала и окончания Соревнований указываются в Приложениях или бланках к Регламенту.

Условия, не включенные в настоящий Регламент, определяются дополнительным Положением о проведении конкретного соревнования, которое является неотъемлемой частью настоящего Регламента.

Положение о соревновании ОХЛ (Приложение №1) – документ, являющийся неотъемлемой частью Регламента проводимых соревнований и определяющий вопросы оперативного характера, такие как схема проведения Соревнования, состав участников, условия участия и допуска команд, награждения и прочие вопросы, требующие оперативного решения по ходу соревнований. Все изменения в Положение вносит Правление Лиги и доводит до сведения всех участников соревнований. Действует на протяжении сезона или всего срока проводимого Соревнования.

Все команды и каждый участник в отдельности, принимающие участие в Соревнованиях принимают условия Регламента и приложений к нему, обеспечивают их выполнение.

Статья 2.2. Структура руководства Соревнованиями

Общее руководство Соревнованиями ОХЛ осуществляет Правление Лиги.

Члены Правления назначаются и освобождаются от должности приказом председателя Правления ОО «ОХЛ».

Адрес: г. Павловский Посад, ул. Большая Покровская, д. 60 «В»

Оперативное взаимодействие команд, хоккеистов, тренеров, руководителей команд и судей, задействованных Соревнованиях с Правлением Лиги осуществляется средствами:

Электронной связи – по адресу:

По вопросам экстренного характера по телефону сотрудников Лиги.

### Статья 2.3. Разрешение спорных ситуаций

При возникновении ситуаций, связанных с проведением Соревнований, разрешение которых невозможно на основании положений настоящего Регламента, Правление Лиги имеет право принимать по ним решения с последующим информированием участников Соревнований через официальный сайт, официальную почту или другими средствами связи.

Такие решения являются обязательными для всех участников Соревнований.

## ГЛАВА 3. СОСТАВ УЧАСТНИКОВ СОРЕВНОВАНИЙ

### Статья 3.1. Состав участников Соревнований

Состав и количество участников Соревнований определяется Положением.

## ГЛАВА 4. СТРУКТУРА И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ СОРЕВНОВАНИЙ

### Статья 4.1. Сроки проведения Соревнований

Сроки проведения матчей Соревнований определяются Положением или дополнительными решениями Правления Лиги.

### Статья 4.2. Схема проведения Соревнований

Схема проведения Соревнований определяются Положением или дополнительными решениями Правления Лиги.

### Статья 4.3. Календарь Соревнований ОХЛ

Календарь проведения матчей Соревнований разрабатывается Правлением Лиги и доводится до сведения Команд, путем опубликования на Официальном сайте.

## ГЛАВА 5. ТРЕБОВАНИЯ К КОМАНДАМ

### Статья 5.1. Условия допуска Команд к Соревнованиям

5.1.1. К участию в Соревнованиях допускаются хоккейные команды, принимающие и выполняющие все требования настоящего Регламента и его приложений.

5.1.2. К участию в Соревнованиях допускаются любительские хоккейные клубы и команды, находящиеся на самофинансировании, а также имеющие частичное или полное спонсорское участие, выраженное в аренде соответствующих сооружений.

5.1.3. Участие Команд в Соревнованиях подтверждается заявкой, поданной в соответствии с требованиями статьи 7.3 настоящего регламента и в срок указанный в соответствии со статьёй 7.2 Регламента.

5.1.4. К участию в Соревнованиях допускаются любительские хоккейные клубы и команды, все игроки которых имеют официальный статус «Любитель», согласно определения настоящего Регламента, лица не старше 65 лет, имеющие медицинскую страховку и отсутствие противопоказаний для участия в соревнованиях по хоккею, а также допуск врача к соревнованиям такого рода.

5.1.5. Игроки которым еще не исполнилось 18 лет, потребуется расписка от родителей или опекунов, написанная при личном их присутствии и зафиксированная на видео официальным представителем Лиги.

5.1.6. Участие лиц старше 65 лет оговаривается отдельно в каждом конкретном случае и допускается только после решения Правления Лиги.

## Статья 5.2 Основания для отказа в участии

Лига оставляет за собой право отказать в участии команде или игроку в соревнованиях ОХЛ по следующим причинам:

1. Возраст участника.

Ненадлежащее исполнение требований настоящего Регламента и его приложений.

Отсутствие обязательного медицинского страхования и допуска врача для игроков команды.

Отсутствие технической возможности для аренды льда в сооружениях, на которых проводятся игры Лиги.

Неправильно или ненадлежащим образом заполненная заявка команды.

Задержки в предоставлении заявки в срок.

Правление Лиги имеет право отказать в участии команде и любому участнику в Соревнованиях без объяснения причин.

## ГЛАВА 6. ТРЕБОВАНИЯ К СТАДИОНАМ

### Статья 6.1. Общие требования к стадионам

Проведение Соревнований допускается на хоккейных спортсооружениях, собственных или арендованных командой для проведения «домашних» матчей, удовлетворяющих требованиям ст. 6.2 настоящего Регламента.

Стадионы, предназначенные для проведения матчей Соревнований, должны быть приняты в эксплуатацию государственной комиссией по акту о приемке законченного строительства и соответствовать требованиям Официальной Книги Правил, утвержденными ИИХФ 2018-2022г.г., Правилам вида спорта "Хоккей", утвержденными Министерством спорта Российской Федерации от 20.09.2020 №627.

### Статья 6.2. Требования по оснащению стадионов

Каждый стадион, предназначенный для проведения матчей Соревнований, должен иметь:

- Хоккейную площадку, оборудованную согласно Правилам игры в хоккей, и имеющую:

(а) ворота для хоккея с шайбой;

(б) ограждение из защитного стекла на бортах игровой площадки;

(в) качественную ледовую поверхность с четко видимой официальной разметкой для игры в хоккей с шайбой;

(г) Не менее двух оборудованных раздевалок для хоккеистов, включая дополнительные

прилегающие помещения для размещения:

- душевой комнаты с холодной и горячей водой;

- туалетных кабин.

Отсутствие дополнительной раздевалки по вине спортсооружения не является основанием для его переноса или отмены. В обязанность администрации команды принимающей стороны входит предупреждение об ее отсутствии не позднее, чем за сутки до его начала.

## ГЛАВА 7. ЗАЯВКА КОМАНД И КЛУБОВ

### Статья 7.1. Допуск команды к соревнованию

Команда допускается к соревнованию на основании решения Правления Лиги и в соответствии с поданной заявкой на Соревнования.

### Статья 7.2 Сроки подачи Заявки

Сроки предоставления заявки на участие команды в Соревнованиях определяются Правлением Лиги и публикуются на официальном сайте, распространяется с помощью официальной почты, телефонных звонков либо другими возможными способами.

В случае задержки в предоставлении заявки в срок, Правление Лиги вправе рассмотреть вопрос о неучастии команды в Соревнованиях.

Заявка должна содержать достоверные сведения о Хоккеистах и составах Команд.

### Статья 7.3. Форма заявки

В период заявочной кампании руководитель команды со своей электронной почты присылает письмо на Официальную почту с запросом заявочной документации (далее – Заявка). Инструкция по заполнению заявки приходит в ответном письме.

Лига оставляет за собой право отказать в участии в Соревнованиях Команде, не выполнившей все условия подачи Заявки.

### Статья 7.4. Заявка новых игроков

Сроком заявки является период межсезонья с момента последней игры сезона до даты, установленной Правлением Лиги. При этом число игроков в заявке может быть ограничено Положением. Дату окончания приёма Заявок ОХЛ сообщает всем заинтересованным лицам.

Условия и сроки дополнительной заявки новых игроков определяются Положением.

### Статья 7.5. Требования к заявочному листу команды

В Заявке команды должна содержаться достоверная информация, а именно:

1. Сведения о команде. Полное и сокращенное наименование команды, ее территориальная принадлежность, сведения о руководителях команды и контакты, место и время аренды спортсооружений, цвета формы дома и в гостях, а также другие сведения.
2. Сведения об игроках: фамилия, имя, отчество, число, месяц и год рождения, игровое амплуа, хват клюшки.

3. Медицинская справка с печатью и подписью врача, у которого наблюдается участник, с отметкой о том, что игрок не имеет противопоказаний по здоровью для участия в соревнованиях по хоккею на льду.

Несоблюдение требований к Заявке участник не допускается к Соревнованиям, а при указании неверных, поддельных или несуществующих данных, подписей и печатей врачей дисквалифицируется с Соревнований на срок, определяемый Правлением Лиги. Ответственность за предоставленную информацию несёт как сам участник, так и руководитель его команды по главе 18 настоящего Регламента.

## ГЛАВА 8. ТРЕБОВАНИЯ К ИГРОКАМ

### Статья 8.1. Допуск игрока к соревнованию

К участию в соревнованиях ОХЛ допускаются исключительно игроки, имеющие квалификацию «Любитель» и «Практик», согласно определению, принятого в Лиге.

Решение о допуске заявленного игрока к соревнованиям принимается Правлением Лиги на основании решения Квалификационной комиссии. После анализа представленной администрацией команды информации (Заявки) и подтверждающих данных проверок по линии Федераций хоккея России, Московской и других областей России и других информационных и статистических материалов. Полученная Лигой информация об игроке не подлежит распространению и передаче лицам, не входящим в состав Правления Лиги или Квалификационной комиссии.

### Статья 8.2 Классификация хоккеистов

8.2.1 Для более равномерного распределения команд, а также для создания конкурентоспособности и интереса любительских соревнований участвующих в Соревнованиях ОХЛ, по силе, введены следующие категории по уровню Хоккеистов для участия в играх:

8.2.2 Участие Хоккеистов категорий «Профи» запрещено в Дивизионе «Любитель 17+»

8.2.3 Проверка квалификации и спортивного прошлого игроков возлагается на руководителей команд. В случае предоставления недостоверной информации по игрокам и выяснении в процессе Соревнований сведений подтверждающих более высокий статус, чем указано в анкете хоккеиста, команде засчитывается техническое поражение во всех проведенных играх, где участвовал игрок с заниженным статусом. Включая игры плей-офф и финальные игры. Если информация была подтверждена уже после церемонии награждения и вручения кубка, то результат игр остается без изменения и команда, нарушившая правила признается победителем в данном сезоне. Но дисквалифицируется в полном составе с занесением в черный список всех игроков заявленных на данный сезон без права восстановления.

8.2.4 Игроки с амплуа «вратарь» в заявке команды на Соревнования могут быть только категории «Любитель».

8.2.5 Вратари, участвовавшие в соревнованиях под эгидой турнира «Золотая шайба» с наступлением полных 27 лет, могут быть заявлены в состав, имея квалификацию «Любитель». \*\*

\*\* Лига имеет право в одностороннем порядке сохранить квалификацию игроку, подходящий под пункт 8.2.5 Регламента соревнований.

8.2.6 Если в заявке команды на Соревнования игрок с амплуа отличным от амплуа «вратарь» имел в прошлом или имеет в настоящее время спортивную квалификацию вратаря соответствующую уровню Хоккеиста «Профи» или “Практик” (см. Таблицу из ст. 8.2 настоящего Регламента), то он не имеет права участвовать в матчах Соревнования в качестве вратаря.

8.2.7 Возможное количество хоккеистов различной квалификации в заявочном листе команды на Соревнование и/или на матч определяется Положением.

### Статья 8.3. Изменение статуса Хоккеиста

8.3.1 Изменения квалификации хоккеиста определяются решением Правления Лиги на основании решений Квалификационной комиссии во главе с независимым Председателем комиссии.

8.3.2 Игроки, участвовавшие в соревнованиях под эгидой турнира «Золотая шайба» с наступлением полных 25 лет для амплуа «Игрок», автоматически переквалифицируются в «Любитель». \*\*\*

\*\*\* Лига имеет право в одностороннем порядке сохранить квалификацию игроку, подходящий под пункт 8.3.2 Регламента соревнований.

## ГЛАВА 8.4. ВРАТАРИ

### Статья 8.4.1. Определение и статус вратаря

Вратарь — игрок команды, выполняющий функции защиты ворот. Команда обязана иметь как минимум одного вратаря в основной заявке на сезон 2025–2026 гг.

### Статья 8.4.2. Временная аренда (привлечение) вратаря на тур

Если на текущий тур у команды отсутствует вратарь из основной заявки по уважительной причине (травма, болезнь, иные документально подтверждённые

обстоятельства), команда имеет право привлечь вратаря из другой команды Лиги на условиях временной аренды (проката) исключительно на данный тур.

#### Статья 8.4.3. Порядок уведомления и согласования

Привлекающая команда обязана предварительно уведомить Правление Лиги и руководителя команды, из которой приглашается вратарь, указав тур, дату матча и ФИО вратаря. Участие арендованного вратаря допускается только после подтверждения руководителем исходной команды.

#### Статья 8.4.4. Ограничения

Арендванный вратарь не может выступать против своей основной команды. Допускается участие одного арендованного вратаря не более чем в одном туре за сезон, если иное не будет отдельно разрешено Правлением Лиги.

### ГЛАВА 9. УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ СОРЕВНОВАНИЙ

#### Статья 9.1. Общие положения

Все матчи Соревнований проводятся по Правилам игры в хоккей с шайбой и в соответствии с нормами настоящего Регламента.

Все хоккеисты, тренеры, руководители, судьи и иные лица, задействованные в матчах Соревнований, обязаны знать и выполнять Правила игры в хоккей и нормы настоящего Регламента.

#### Статья 9.2. Взносы Команд на участие в Соревнованиях

Для участия в Соревнованиях Команды сдают добровольный турнирный взнос, определенный Лигой в Главе 21 настоящего Регламента. Размер и порядок внесения добровольного взноса определяется Правлением Лиги.

#### Статья 9.3. Количество хоккеистов в заявочном списке команды

Общее количество Хоккеистов, находящихся в заявочном списке команды Соревнованиях определяется Положением. Тренеры, помощники тренеров, администраторы, а также другие лица команд не входят в общее количество Хоккеистов, если не заявлены в список игроков своей команды.

#### Статья 9.4. Заявка Команды на отдельно взятый матч

9.4.1. В заявке команды на отдельно взятый матч Соревнований не может быть более 22 (двадцати двух) хоккеистов, если иное не определено Положением.

9.4.2. За 20 минут до начала игры капитаны либо руководители команд обязаны подать заполненные заявки команд на матч (установленного Лигой образца) с указанием игровых номеров хоккеистов принимающих участие в матче. Заявка должна быть заполнена ответственным администратором команды.

9.4.3. Отсутствующие игроки вычеркиваются из заявки на матч.

#### Статья 9.5. Требования к форме команд

Команды должны иметь два комплекта клубной формы одинакового образца контрастные по цвету.

Команда - «хозяин поля» принимает участие в игре в темной форме. Команда «гостей», должна участвовать в матче в форме, контрастной по цвету.

Свитер хоккеиста должен иметь:

- На спине – номер, под которым хоккеист состоит в заявке Команды на Матч, а также эмблему клуба.

#### Статья 9.6. Время начала матчей Соревнований ОХЛ

Время начала матчей Соревнований ОХЛ определяется согласно календарю Соревнований на Официальном сайте.

Все матчи Соревнований должны проходить:

В будние дни с 16:00 до 23:50, а в субботние, воскресные и праздничные дни – с 13:00 до 23:50 по местному времени, если иное не определено Положением.

### ГЛАВА 10. ПРАВИЛА ПРОВЕДЕНИЯ ОТДЕЛЬНОГО МАТЧА

#### Статья 10.1. Общие положения

Все матчи должны быть проведены в сроки (день и час), установленные календарём Соревнований, за исключением случаев, когда Лига принимает свое отдельное решение по данному вопросу.

##### 10.1.1. Условия проведения матча.

На всех Матчах должны присутствовать:

- а) два главных арбитра и секретарь матча, судья времени игры и диктор;
- б) инспектор матча.

Обязанности секретаря матча, судьи времени игры и диктора может выполнять один человек.

Состав персонала на матче может меняться, что оговаривается в Положении.

10.1.2. Решение о начале игры принимает главный судья матча (в исключительных случаях ответственный работник правления Лиги) при совокупности равных факторов и условий для участвующих команд, их добровольного согласия на изменение каких-либо условий организационного характера в силу не зависящих от правления Лиги обстоятельств.

10.1.3. Перенос матча на другой срок (день и/или час) без применения санкций к командам допускается в исключительных случаях, а именно, при наступлении форс-мажорных обстоятельств, непосредственно перед началом матча, связанных с невозможностью предоставления льда или раздевалок по вине Спортсооружения, если об этом не было известно заранее.

10.1.4. В случае изменения условий для проведения матча по вине спортсооружений Лига вправе отменить и перенести матч на другое время. При этом официальный матч может быть заменен товарищеской игрой без определения победителя.

Статья 10.2. Санкции к командам в случае невозможности проведения матча

10.2.1. В случае неявки Команды на Матч по неуважительным причинам ей засчитывается техническое поражение со счетом 0:5 на основании главы 18 настоящего Регламента. Команда возмещает в полном объеме все финансовые затраты на судейскую бригаду.

10.2.2. Нарушение части 1 статьи 10.1 является формальным основанием для отмены и переноса матча.

Статья 10.3. Порядок проведения матча

10.3.1. Минимальное время аренды льда необходимое для проведения матча – 75-90 минут для Матчей, играющихся в 3 периода по 20 минут «грязного» времени.

10.3.2. На предматчевую разминку отводится не более пяти минут с момента официального начала времени матча, либо выхода игроков на лёд.

10.3.3. На приветствие команд отводится не более трёх минут.

10.3.4. В случае если Команда умышленно затягивает время до начала матча (производит предматчевую разминку больше положенного времени, затягивает время построения команд для приветствия и по другим неуважительным причинам), главный судья матча имеет право уменьшить длительность первого периода Матча на то количество времени, которое та или иная команда затратила. Об уменьшении времени первого периода главный судья матча уведомляет капитанов, тренеров или

руководителей обеих команд. Решение главного судьи матча об уменьшении времени первого периода не может быть оспорено Командами.

10.3.5. Продолжительность перерывов между периодами Матча составляет не более двух минут (без заливки льда) и до 15 минут (с заливкой льда).

10.3.6. Остановка времени игры во время проведения матча.

Время игры останавливается:

- при 30-ти секундном перерыве взятым одной из команд;
- в последние две минуты матча при разрыве в счёте в две и менее шайбы ведётся отсчёт «чистого» времени матча.

Возможные причины остановки времени матча (решение принимает главный судья матча):

- травма игрока на поле и невозможность его передвигаться самостоятельно;
- установка сдвинутых ворот (если требуется сверление фиксирующих отверстий);
- повреждение бортов, стёкол и других конструкций хоккейной площадки;
- драка или другой конфликт на поле;
- другие причины на усмотрение главного судьи матча.

10.3.7. За нахождение во время матча на лавке запасных игроков незаявленных участников или представителей команд, руководитель команды и команда несут ответственность в соответствии с главой 18 настоящего Регламента.

10.3.8. При завершении отведенного времени на матч, даже если он не был доигран по времени на секундомере – матч считается завершённым и фиксируется счет на момент завершения времени аренды sportсооружения. Решение об окончании матча принимает главный судья Матча.

10.3.8. Матч завершается обязательным послематчевым рукопожатием. За уход с послематчевого рукопожатия Команда, руководитель и Хоккеисты несут ответственность согласно главе 18 настоящего Регламента.

Статья 10.4. Дополнительный период (овертайм)

10.4.1. Дополнительные периоды в матчах Регулярного этапа не назначаются. В этапе Кубка ОХЛ при ничейном результате в Матче для определения победителя назначаются броски для определения победителя матча, которые проводятся по следующим правилам:

- Любой Хоккеист, чьи штрафы не были завершены до окончания основного времени матча, не имеет право участвовать в серии бросков, определяющих победителя матча. Эти Хоккеисты должны оставаться на скамейке штрафников или в раздевалке до окончания серии бросков.

- Перед началом выполнения буллитов главный судья матча приглашает капитанов команд в площадь судей для проведения жеребьёвки с помощью монеты. Капитан

Команды «хозяина» выбирает сторону монеты. Выигравший жребий капитан выбирает

очередность выполнения бросков для своей команды.

- Вратари должны защищать те же ворота, что и в заключительном периоде Матча. Вратари могут меняться после каждого броска, для определения победителя матча. Вратарь, не защищающий в данный момент ворота, может находиться на скамейке запасных или в площади своих ворот.

- Хоккеисты обеих команд выполняют броски для определения победителя матча поочередно.

- Серия бросков для определения победителя матча делится на пары бросков. Каждая пара бросков – это два броска, выполняемые последовательно двумя Хоккеистами из разных Команд. Броски выполняются до того момента, как в одной из пар Хоккеист одной команды забьёт гол, а Хоккеист другой команды не забьёт гол. В этом случае Команда, Хоккеист которой забил гол, становится победителем матча, матч завершается.

10.4.2. Процедура выполнения бросков, определяющих победителя Матча, в части, не урегулированной положениями настоящей статьи Регламента, осуществляется в соответствии с Правилами игры в хоккей.

10.4.3. Секретарь матча записывает в официальном протоколе только броски для определения победителя матча, указывает хоккеистов, вратарей и забитые голы.

10.4.4. Решающим голом среди всех бросков для определения победителя матча является гол команды, ставшей победителем матча, после которого команда, проигравшая в матче, не забила ни одного гола. В общий результат матча из всех голов, забитых во время выполнения буллитов, засчитывается только один решающий гол.

10.4.5. Решающий гол засчитывается хоккеисту, который забил решающий гол, и вратарю, который пропустил решающий гол матча.

10.4.6. Если команда отказывается участвовать в серии буллитов, матч заканчивается и этой команде засчитывается поражение.

10.4.7. Если Хоккеист какой-либо команды отказывается выполнять буллит, бросок считается выполненным и взятие ворот не засчитывается.

#### Статья 10.5. Расчёты между Командами

При проведении Соревнований в Спортсооружениях арендованных Лигой все расходы на проведение матча определяются в соответствии с главой 21 настоящего Регламента.

### ГЛАВА 11. ОПРЕДЕЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ

Статья 11.1. Система начисления очков при проведении группового этапа.

По результатам каждого матча Соревнований победившей команде присваивается:

За победу – 3 очка

За проигрыш – 0 очков

За победу в серии буллитов – 2 очка

За проигрыш в серии буллитов – 0 очков

Статья 11.2. Определение мест команд при проведении группового этапа

Для определения текущего и окончательного распределения мест между командами в период проведения группового этапа Соревнований в случае равенства очков у двух или более команд применяются последовательно следующие критерии:

а) набравшая наибольшее количество очков во всех матчах между этими командами;

б) имеющая лучшую разницу забитых и пропущенных шайб во всех играх между этими командами;

в) имеющая лучшую разницу забитых и пропущенных шайб во всех матчах;

г) имеющая лучшее соотношение забитых и пропущенных шайб во всех матчах;

д) имеющая наибольшее число побед во всех матчах;

е) забросившая наибольшее количество шайб во всех матчах этапа.

### Статья 11.3. Учет итогов матчей с аннулированным результатом

В случаях, когда в соответствии с положениями настоящего Регламента результат отдельного матча Соревнований должен быть аннулирован СДК или Правлением Лиги с одновременным зачетом одной из команд технического поражения со счетом 0:5, то применяются следующие требования:

- В случае если матч состоялся, завершился и команда, которой должно быть засчитано техническое поражение, проиграла его в основное время, то результат матча не аннулируется и остается прежним.
- В случае если матч состоялся, но не завершился, или состоялся, но команда, которой должно быть засчитано техническое поражение, его не проиграла в основное время, то результат матча аннулируется, соответствующей команде засчитывается техническое поражение со счетом 0:5 и очки не начисляются, команде – сопернику засчитывается техническая победа со счетом 5:0 и начисляется 3 очка.
- Индивидуальная статистика хоккеистов за данный матч сохраняется.

### Статья 11.4. Учет итогов несостоявшихся матчей

В случаях, когда отдельный Матч не состоялся и одной из команд, которая должна была принять в нем участие, в соответствии с положениями настоящего Регламента должно быть засчитано техническое поражение со счетом 0:5, то этой команде очки не начисляются. В этом случае команде – сопернику засчитывается техническая победа со счетом 5:0 и начисляется 3 очка.

### Статья 11.5. Учет результатов технических поражений при подсчете разницы забитых и пропущенных шайб

В случаях, когда результат матча аннулируется и одной из команд засчитывается поражение со счетом 0:5, а команде-сопернице – победа со счетом 5:0, то при подсчете разницы в соотношении забитых и пропущенных шайб, для определения занятых командами мест в турнире ОХЛ, шайбы данных матчей не учитываются.

### Статья 11.6. Порядок подготовки таблицы результатов

Текущее положение команд на Соревнованиях определяется Правлением Лиги после каждого матча в виде официальной таблицы результатов, которая публикуется на Официальном сайте в оперативном режиме.

### Статья 11.7. Порядок проведения этапов Плей-офф

Для участия в этапе Плей-офф Соревнований игрок должен сыграть определённое Положением количество официальных матчей за свою команду в регулярном этапе.

Формирование структуры розыгрыша и порядок проведения этапов Плей-офф определяется Положением.

#### Статья 11.8. Подведение окончательных итогов Соревнований ОХЛ

Окончательные результаты Соревнований определяются оргкомитетом соревнований не позднее следующего дня после дня проведения финального матча Соревнования. Официальные результаты доводятся до сведения всех Команд, чьи команды, принимали участие в Соревновании, и публикуются в виде таблицы результатов на официальном сайте.

### ГЛАВА 12. НАГРАЖДЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ

#### Статья 12.1. Церемония награждения победителей Соревнований ОХЛ

По завершению решающих матчей Соревнований, по результатам которых определяется победитель или призеры, обе команды, участвовавшие в матче, остаются на хоккейной площадке для участия в церемонии награждения. Сценарий и порядок проведения церемонии награждения определяется Лигой.

Церемония проводится уполномоченными представителями Лиги и лицами, привлекаемыми Лигой для проведения церемонии.

#### Статья 12.2. Награждение команд-призеров Соревнований ОХЛ

Наградами для команд-призеров Соревнований являются медали соответствующего достоинства, памятные кубки и прочие подарки.

Медалями награждаются:

- Хоккеисты, указанные в заявке команды на дату завершения Соревнования.
- Тренер команды.

Команды могут награждаться дополнительными призами учреждёнными спонсорами Лиги.

#### Статья 12.3. Индивидуальные призы Лиги

По окончании Соревнований Лига присуждает следующие индивидуальные призы:

- Лучший снайпер
- Лучший защитник

- Лучший вратарь
- Лучший тренер
- Лучший бомбардир
- Лучший судья

Обладатели индивидуальных призов награждаются памятными призами. Номинанты могут награждаться дополнительными призами учрежденными спонсорами Лиги. Номинации на индивидуальные призы могут быть изменены, дополнены или заменены на усмотрение Лиги.

## ГЛАВА 13. ПОДАЧА И РАССМОТРЕНИЕ ПРОТЕСТОВ

### Статья 13.1. Основания для подачи протеста

Руководство одной из команд, принимавших участие в Матче, вправе подать протест в случае, если одновременно имеются основания для:

- Аннулирования результата состоявшегося Матча в силу существенных нарушений требований настоящего Регламента и/или Правил игры в хоккей.
- Назначения переигровки матча или зачет одной из команд технического поражения.

### Статья 13.2. Порядок подачи протеста

13.2.1 Любая команда, участница соревнований, может подать протест на исход матча.

Основания для протеста:

- играет незаявленный игрок
- игрок скрывший свое спортивное прошлое
- количество игроков категории ПРАКТИК в матче

Не принимаются протесты на действия арбитров встречи, на положения вне-игры, незасчитанные голы.

13.2.2 Правила подачи протеста:

- после окончания матча, законный представитель команды/капитан подходит к главному арбитру встречи и сообщает о намерении подачи протеста с полным объяснением основания. При необходимости делается фотофиксация нарушения при участии главного арбитра матча

- оплата взноса за протест в размере 5000 рублей (возвращается заявителю в случае удовлетворения протеста)

- далее дается 24 часа с момента окончания матча для подачи письменного протеста с полным объяснением ситуации и предоставлением доказательств; протест поданный с нарушением сроков подачи и/или правил подачи - не будет принят к рассмотрению

- почта для подачи протеста ohlpp@mail.ru

### Статья 13.3. Порядок проведения освидетельствования хоккеистов

При подаче протеста на участие в Матче Хоккеистов отсутствующих в заявочном листе должна проводиться процедура освидетельствования.

После матча представитель команды совместно с главным судьёй матча и секретарём игры имеет право попросить представить документы удостоверяющие личность хоккеистов команды соперника для сверки с заявочным листом. Отказ любого игрока показать документ удостоверяющий личность будет расцениваться как участие в Матче незаявленного игрока. Результат проверки заносится в официальный протокол матча и визируется главным судьёй.

### Статья 13.4. Основания для отказа в рассмотрении протеста

Правление Лиги не принимает и оставляет без рассмотрения:

- Несвоевременно поданные протесты;
- Протесты, не зафиксированные в официальном протоколе матча;
- Протесты, основанные на претензиях к качеству судейства матча, в том числе, основанные на нарушениях при судействе матча в определении положения «вне игры», в определении проброса шайбы, в определении мест вбрасывания шайбы, в наложении штрафов, в определении взятия ворот;
- Протесты, предметом которых не является аннулирование результата матча;
- Протесты, в случае отсутствия добровольного взноса в Правление Лиги за их рассмотрение.

### Статья 13.5. Порядок и сроки рассмотрения протеста

При соблюдении порядка подачи протеста и при отсутствии оснований для оставления протеста без рассмотрения, Правлением Лиги принимает протест к рассмотрению и в течение 4 (четырёх) календарных дней с момента поступления

протеста принимает по нему решение. При рассмотрении протеста оргкомитет соревнований вправе по своему усмотрению:

- Вызывать на свои заседания заинтересованные стороны.
- Принять решение, не заслушивая заинтересованные стороны, на основании имеющихся документов и материалов.

### Статья 13.6. Результат рассмотрения протеста

По результатам рассмотрения протеста может быть вынесено одно из следующих решений:

- Об отказе в удовлетворении протеста. При этом добровольный взнос за рассмотрение протеста не возвращается.
- Об удовлетворении протеста, аннулировании результата матча и зачета одной из команд, участвовавших в матче, технического поражения со счетом 0:5 с учетом штрафных санкций с возвратом добровольного взноса за рассмотрение протеста.
- Об удовлетворении протеста, аннулировании результата матча и назначении места, даты, времени и условий переигровки матча с учетом штрафных санкций. С возвратом добровольного взноса за рассмотрение протеста.

Решение по результатам рассмотрения протеста в своей мотивировочной части должно содержать основания, по которым оно вынесено.

Решение по результатам рассмотрения протеста вступает в силу с момента опубликования на Официальном сайте, доводится до сведения руководителей команд, которые принимали участие в Матче.

Жалобы на решения Правления Лиги и СДК принятые по результатам рассмотрения протестов не принимаются и не рассматриваются.

### Статья 13.7. Основания для аннулирования результатов матча.

#### 13.7.1. Участие в матче незаявленных, дисквалифицированных Хоккеистов.

Существенные нарушения требований настоящего Регламента или правил игры в хоккей (определяются СДК).

## ГЛАВА 14. СУДЕЙСТВО

### Статья 14.1. Организация судейства Соревнований

Судейство каждого матча Соревнований должно осуществляться всеми судьями, назначенными на проведение матча, объективно, честно и беспристрастно, на основе Правил игры в хоккей и положений настоящего Регламента.

### Статья 14.2. Состав судейской бригады матча Соревнований

Судейство каждого матча Соревнований осуществляют судейская бригада в составе:

- два главных судьи непосредственно на хоккейной площадке; - секретаря матча, располагающийся за бортом, если иное не определено Положением.

### Статья 14.3. Инспектирование матчей Соревнований

По решению Правления Лиги и в случаях, предусмотренных настоящим Регламентом, непосредственный контроль качества судейства и соблюдения Регламента до, во время и по окончании матча осуществляет назначенный Правлением инспектор матча.

### Статья 14.4. Порядок назначения судей на матчи Соревнований

Назначение судей на матчи Соревнований, а также контроль качества судейства осуществляет Главный судья соревнований.

### Статья 14.5. Порядок прибытия судей к месту проведения матча Соревнований

Судьи, назначенные для проведения матча Соревнований, обязаны прибыть на место запланированного проведения матча не позднее чем за 30 мин. до начала. В случае неявки на Матч всей бригады судей по уважительной причине, Главный судья по согласованию с Правлением Лиги и с согласия команд, назначает на матч судей из числа присутствующих в месте проведения матча или наиболее квалифицированных представителей команд.

В случае неявки на Матч всей бригады судей без уважительной причины, все судьи отстраняются от дальнейшего обслуживания матчей Первенства и Кубка ОХЛ до его окончания.

Судейская бригада осуществляет подготовку к матчу в отдельном помещении, либо в тренерских комнатах команды «хозяев» льда. Запрещаются любые контакты с представителями команд-участниц Матча, за исключением передачи заявок на матч.

В случае невозможности осуществления судейства, по договоренности руководителей Команд проводится товарищеский матч, а место и время официального матча определяет Правлением Лиги.

#### Статья 14.6. Порядок подготовки к судейству матча Соревнований

Перед началом матча Соревнований главные и линейные судьи матча обязаны:

- Осмотреть хоккейную площадку, оценить качество льда и пригодность его к проведению матча.
- Убедиться в правильности и наличии полной игровой формы и экипировки хоккеистов, участвующих в предматчевой разминке.

Главный судья матча не допускает к участию в игре дисквалифицированных игроков, игроков без игрового номера, и хоккеистов с отсутствующими установочными данными в заявке на матч, в том числе фотографий и документов, подтверждающих личность.

По результатам проверок и осмотров главный судья матча обязан обратить внимание правление Лиги на незамедлительное устранение выявленных нарушений и недостатков в подготовке к матчу.

Все замечания главный судья матча обязан отразить в официальном протоколе матча. В случае существенных нарушений настоящего Регламента, препятствующих надлежащему и/или безопасному проведению матча, главный судья матча обязан незамедлительно информировать о выявленных нарушениях Правление Лиги для принятия оперативных решений.

В случае присутствия на матче инспектора все вышеперечисленные действия главные судьи матча проводят совместно с инспектором матча.

#### Статья 14.7. Порядок действий судей после окончания матча Соревнований

После окончания матча Соревнований ОХЛ главные судьи матча обязаны незамедлительно получить от секретаря матча официальный протокол, проверить его, сделать соответствующие записи и подписать.

В случае применения к игроку и/или представителю одной из команд предусмотренного настоящим Регламентом наказания в виде дисциплинарного

штрафа до конца игры, главные судьи матча на оборотной стороне официального протокола матча обязаны указать номер пункта этой статьи, согласно которому применено наказание. При этом рапорт на имя председателя СДК обязателен.

#### Статья 14.8. Порядок исправления ошибок в официальных протоколах матчей Соревнований

В случае обнаружения ошибок в официальных протоколах матчей, Правление Лиги имеет право вносить изменения в такие протоколы, информируя об этом СДК и Команды, которые принимали участие в данном Матче.

### ГЛАВА 15. ОСВЕЩЕНИЕ СОРЕВНОВАНИЙ ОХЛ

#### Статья 15.1. Официальный интернет-сайт Лиги

Освещение всех Соревнований осуществляется на Официальном сайте Лиги: [ohlpp.ru](http://ohlpp.ru)

### ГЛАВА 16. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ КОМАНД

#### Статья 16.1. Права Команд

Команды имеют право:

- Принимать участие в Соревнованиях, которые организует и проводит Лига на условиях соблюдения настоящего Регламента и дополнительных Положений
- Использовать по своему усмотрению, в том числе в коммерческих целях и в связи с матчами Соревнований, свои товарные знаки и иные обозначения, символику своих команд в печатной, видеопродукции, аудиопродукции, сувенирной продукции и так далее.
- Принимать участие в совещаниях и иных мероприятиях Лиги, проводимых по вопросам развития любительского хоккея и организации Соревнований.

#### Статья 16.2. Ответственность Команд

Команды, принимающие участие в Соревнованиях при нарушении или ненадлежащем исполнении положений настоящего Регламента несут ответственность, установленную настоящим Регламентом.

Наложение штрафов на Команды осуществляется СДК. Штраф подлежит уплате не позднее первой же календарной игре со дня наложения штрафа.

Руководитель команды в пределах ледовой арены несёт ответственность за всех приглашенных третьих лиц непосредственно перед ОО «ОХЛ».

Список приглашённых третьих лиц согласовывается с ОО «ОХЛ» и заносится в заявочную документацию (заявку команды).

### Статья 16.3. Обязанности Команд

Команды обязаны:

- Своевременно выполнять все свои финансовые обязательства перед Лигой (в том числе по наложенным штрафам). Незамедлительно информировать Лигу о возникновении обстоятельств, препятствующих исполнению командой своих финансовых обязательств.
- Не изменять в течение всего сезона название Команды.

В исключительных случаях допускается переименование команды, после предоставления в Лигу всей необходимой документации.

## ГЛАВА 17. ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОРЕВНОВАНИЯ НА СЕЗОН

Приложение №1 к Регламенту проведения Соревнований ОХЛ

Приложение №1 является неотъемлемой частью настоящего Регламента.

## ГЛАВА 18. ДИСЦИПЛИНАРНЫЕ НАРУШЕНИЯ И НАКАЗАНИЯ

Статья 18.1. Перечень нарушений и дополнительных наказаний

Приложение №2 к Регламенту проведения Соревнований ОХЛ

Приложение №2 является неотъемлемой частью настоящего Регламента.

Учитывая любительский характер соревнований и руководствуясь принципами FAIR PLAY, действия игрока или представителя команды, отмеченные в протоколе матча арбитром или инспектором матча как провокационные, т.е. провоцирующие игроков противоборствующих команд на проявление ответных в виде грубости, исключительной грубости, драк и пр., являются предметом разбора для СДК и

наказываются применением к этому игроку наказания в виде пожизненной дисквалификации и к команде в целом штрафных санкций вплоть до дисквалификации команды. За распространение ложной и дискредитирующей информации о Лиге и её сотрудниках участник несёт ответственность вплоть до дисквалификации с Соревнований.

## ГЛАВА 19. КВАЛИФИКАЦИОННАЯ КОМИССИЯ

### Статья 19.1. Определение комиссии.

Квалификационная комиссия (далее Комиссия) – постоянно действующий орган, уполномоченный Правлением Лиги осуществлять функции по допуску хоккеистов и команд к Соревнованиям, определению и изменению их категории (квалификации) в зависимости от уровня их подготовленности. Осуществляет свою деятельность в соответствии с главой 19 настоящего Регламента. Основным требованием к членам комиссии является знание настоящего Регламента и его приложений.

### Статья 19.2. Состав и основные функции комиссии.

Комиссия осуществляет функции присвоения категорий задействованным в Соревнованиях игрокам и контроля над соблюдением Регламента и Положения на сезон в части, касающейся введенных этими документами ограничений на участие игроков повышенной квалификации.

Состав комиссии назначается правлением Лиги и утверждается приказом председателя правления ОХЛ на весь срок Соревнований в рамках одного сезона из числа наиболее авторитетных хоккейных специалистов в составе председателя комиссии и членов (не менее трёх включая председателя). Во избежание воздействия или иного влияния на членов комиссии со стороны участников Соревнований и других лиц, состав комиссии не разглашается.

Основными задачами Комиссии является выявление игроков повышенной квалификации и контроль над соблюдением Регламента командами в плане сохранения лимита на эти категории игроков с целью повышения конкурентоспособности команд. А также выявление игроков, в силу своих качеств (недостаточно подготовленных или возрастных) представляющих определенную угрозу, связанную с получениями и нанесением травм себе и сопернику.

Статья 19.3. Порядок определения, подтверждения и изменения квалификаций игроков.

Определение квалификации игрока осуществляется методом просмотра качеств и навыков игрока в квалификационных или официальных матчах Лиги членами комиссии, на основании заявочного листа команды или запроса Правления Лиги, представленной анкеты игрока, данных статистических источников ФХР, данных из различных любительских лиг и других источников.

Квалификация игрока подтверждается подписью председателя комиссии с присвоением квалификации игроку непосредственно в заявке команды или в решении Комиссии на имя председателя Лиги.

Отнесение игрока к категории «Профи», «Практик», «Любитель» отражается в решении Комиссии и делается на основании сопоставления информации, представленной на этого игрока из различных источников, и утверждается Правлением Лиги в соответствии с Регламентом.

После проверки данных анкеты игрока комиссия на их основании и в соответствии с учебно-тренировочным планом присвоения и подтверждения разрядов, утвержденным Минспорта для воспитанников специализированных школ, данных об участии игрока в соревнованиях различного уровня, возраста игрока и его показателей в ходе различных турниров присваивает квалификацию, согласно Регламента проводимых соревнований. Может быть изменена в большую или меньшую сторону.

Статья 19.4. Выписка из режима учебно-тренировочной работы в хоккейных школах.

- до 10 лет - группа начальной подготовки

- 10-15 лет группа УТГ (учебно-тренировочная группа), в которой предусмотрено присвоение взрослого спортивного разряда с 14 лет. С 14 лет может рассматриваться в максимальной квалификации «Профи».

- 16-18 лет группа ССМ (совершенствования спортивного мастерства) относит игрока к категории «Профи», особенно в случае участия в юниорских соревнованиях

- участие же игроков в соревнованиях более высокого уровня или группа высшего спортивного мастерства рассматриваются комиссией исходя из возраста игрока, его амплуа, периода в статусе «любитель», данных статистики и, квалификация при этом не может быть ниже «Профи».

Статья 19.5. Факторы, влияющие на определение уровня подготовленности игрока для определения его категории в ОХЛ:

1. Уровень аэробной и анаэробной подготовки игрока, т.е. двигательная активность;
2. Степень игрового мышления;
3. Уровень мастерства;
4. Возраст 50 лет и старше.

## ГЛАВА 20. ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ИНСПЕКЦИИ МАТЧЕЙ ЛИГИ

Статья 20.1. Определение инспекции (сокр. Инспекция).

Инспекция по контролю матчей Лиги – постоянно действующий орган, уполномоченный Правлением Лиги осуществлять функции контроля над исполнением командами – участницами и отдельными игроками Регламента проводимых соревнований. Осуществляет через своих представителей (комиссаров) функции общественного контроля за деятельностью Лиги со стороны команд-участниц. Осуществляет свою деятельность в соответствии с данным Положением об инспекции матчей. Основным требованием к членам инспекции является знание Регламента, а также других нормативных и исполнительных документов Лиги.

Статья 20.2. Состав и основные функции инспекции.

- Инспекция осуществляет функции контроля над соблюдением Регламента и Положения, решений Правления и др. исполнительных документов Лиги на сезон в части, касающейся введенных этими документами требований, ограничений и условий.

- Назначается Правлением Лиги по личному заявлению кандидата и утверждается приказом председателя ОХЛ на срок до окончания Соревнований в рамках одного сезона из числа наиболее авторитетных хоккейных специалистов, участников Соревнований, игроков и др. в составе председателя Инспекции и членов.

- Основной задачей инспекции является независимая оценка всех составляющих хоккейного матча от подготовки к матчу до послематчевого рукопожатия команд. С последующим описанием результатов наблюдений в рапорте на имя председателя правления Лиги.

- По указанию председателя правления Лиги на месте осуществляет сбор турнирного взноса с команд-участниц и производит расчет с должностными лицами команд-арендаторов, арбитрами матча и вспомогательными работниками катка. Остаток средств сдает в кассу Лиги вместе с отчетом о матче.

- Выявляет игроков, в силу своих качеств: недостаточно подготовленных или возрастных, морально-нравственных, т.е. отличающихся неспортивным поведением на льду и вне его, представляющих определенную угрозу, связанную с получениями и нанесением травм себе и сопернику, угрозу драк, оскорблений, непристойных жестов и пр., ущемляющих честь и достоинство соперника и лиц обслуживающих матч.

## Статья 20.3. Права и обязанности.

### 20.3.1. Председатель Инспекции.

- Является действительным членом Правления Лиги. Имеет один голос. Участвует в инспекции матчей.

- Имеет право заменить или отстранить от инспекции матча любого Комиссара, кто ненадлежащим образом исполняет свои обязанности.

- Выносит на рассмотрение Правления Лиги изменения и дополнения в действующее Положение, Устав и Программу Лиги, Регламент проводимых Соревнований и пр. исполнительные документы Лиги.

### 20.3.2. Комиссар матча обязан:

- Прибыть к месту проведения матча не позднее, чем за полчаса до его начала.

- Проверить наличие дополнительной раздевалки для команд, медицинской аптечки у каждой из команд и технических средств для проведения предматчевой разминки команд.

- При себе иметь данные по составам играющих команд (распечатку с официального сайта Лиги) и резервный бланк протокола.

## ГЛАВА 21. ФИНАНСОВЫЕ УСЛОВИЯ

### 21.1. Принципы финансирования деятельности ОХЛ:

1. Финансовый год ОХЛ начинается с 1 сентября текущего года и продолжается до 1 сентября следующего календарного года;

2. Финансовый год ОХЛ разделяется на три периода:

Регулярный этап ОХЛ, Кубок ОХЛ и межсезонье.

21.3. Работа ОХЛ в Регулярный этап ОХЛ и Кубок ОХЛ финансируется за счет добровольных турнирных взносов команд ОХЛ;

21.4. Работа ОХЛ в межсезонье финансируется за счет собственных средств членов ОХЛ, спонсорских контрактов и пожертвований благотворителей.

### Статья 22. Принципы финансирования соревнования.

22.1. Соревнование финансируется за счет добровольных турнирных взносов команд;

22.2. Соревнование финансируется на основе принципа безубыточности соревнования и принципа отсутствия прибыли для ОО «ОХЛ» как организатора. Добровольные турнирные взносы команд ОХЛ сполна покрывают все затраты на проведение соревнования;

22.3. Учитывая некоммерческую направленность организации, ОО «ОХЛ» не имеет возможности предоставления скидок с добровольного турнирного взноса.

22.4. Взносы коммерческих спонсоров и благотворителей, а также штрафы Хоккеистов и Команд расходуются пропорционально на проведение торжественного закрытия сезона ОХЛ и других затрат необходимых для существования и развития Лиги.

22.5. ОО «ОХЛ» не использует добровольные взносы спонсоров, благотворителей, Команд, а также штрафы в коммерческих и личных целях сотрудников.

### Статья 23. Добровольный турнирный взнос:

23.1. Под добровольным турнирным взносом команды за участие в соревновании понимается денежная сумма, уплачиваемая командой в сезоне 2025-2026 гг., которая покрывает все затраты ОО «ОХЛ» на организацию и проведение соревнований;

23.2. В сезоне 2025-2026 каждая команда-участница оплачивает один добровольный турнирный взнос, который включает в себя:

23.2.1. Турнирный взнос за участие в Первенстве;

23.2.2. Турнирный взнос за участие в Кубке Борзовых.

Статья 24. Турнирный взнос за участие в Первенстве ОХЛ:

24.1. Добровольный турнирный взнос за участие в Первенстве и Кубке ОХЛ уплачивается командой только за участие в Первенстве и Кубке Борзовых;

24.2. Взнос команды покрывает следующие затраты на проведение каждого матча Первенства и Кубка ОХЛ:

(а) Организационные и транспортные расходы членов Лиги;

(б) Работа Официального сайта;

(в) Работа пресс-службы ОХЛ;

(г) Наградная атрибутика ОХЛ;

(д) Другие расходы, необходимые для организации Соревнований.

24.3. Добровольный взнос команды не покрывает аренду ледового времени спортсооружений для проведения матчей Первенстве и Кубке ОХЛ, работу арбитров, секретаря матча, судьи времени игры, видео операторов, видеорежиссеров;

24.4. Размер добровольного взноса Команды в сезоне 2025-2026 гг. составляет 25000 (двадцать пять тысяч) рублей.

Статья 25. Оплата за аренду льда и работу персонала обслуживающего матч в Первенстве и Кубке ОХЛ:

25.1. Команда оплачивает стоимость игры ответственному сотруднику Лиги непосредственно перед матчем;

25.2. Стоимость одного матча для одной команды составляет 9500 (девять тысяч пятьсот) рублей.

## Статья 26. Порядок и сроки уплаты добровольного турнирного взноса

26.1. Добровольный турнирный взнос оплачивается командой в полном объеме в период со дня подачи заявки на участие в Первенстве и до дня начала первого тура Соревнований. Команды, не оплатившие добровольный взнос, не допускаются к участию в Соревнованиях;

## ГЛАВА 22. ДРУГИЕ БЛАНКИ И ДОКУМЕНТЫ

Заявка команды ОХЛ

Расписка об ответственности участника Соревнований

## ИНФОРМАЦИЯ

Настоящий Регламент составлен на 32 (тридцати двух) пронумерованных, прошнурованных листах и в одном экземпляре. Приложения №1 и №2 также пронумерованы, прошнурованы и составлены каждое в одном экземпляре и являются неотъемлемой частью настоящего Регламента.

Регламент действует 1 (один) год. Регламент может редактироваться, изменяться и дополняться Лигой с уведомлением всех участвующих команд.

Редактирование, изменение и дополнение настоящего Регламента и Приложений №1 и №2 другими лицами запрещено. Копии настоящего Регламента и Приложений действительны и имеют силу при проверке и заверке официальной печатью и подписью официальных представителей ОО «Открытая хоккейная лига» на каждом листе копии Регламента. Список лиц, которым разрешена заверка копий Регламента и Приложений №1 и №2 устанавливает Правление Лиги.

Регламент и его приложения действительны только в последней официальной редакции.

## **Дополнение к содержанию**

Глава 8.4. Вратари